**报名回执**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | | |
| 通讯地址 |  | | | | 邮　编 |  |
| 电　　话 |  | | | | 联系人 |  |
| 培训学员 | 性别 | 职务 | 学历 | 电话/手机 | | E-mail |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
| 发票信息 | 户名：  纳税人识别号：  地址电话：  开户行及账号:  行号：  发票项目：会议费\_\_\_\_; 资料费\_\_\_\_;  发票类别：普票\_\_**\_\_**；专票\_\_\_\_  \*5000元以下只能开普票，5000元以上可以开专票，专票需填写全部信息，普票只需填写公司名称和纳税人识别号。 | | | | | |
| 快递信息 | 联系人： 联系电话：  快递地址： | | | | | |
| 住宿安排 | 代订住宿酒店：  住宿费用：  住宿时间：1. 月 日入住 日退房，共住宿日: \_\_\_\_\_\_  2. 需延住或缩短，请填写住宿日期: \_\_\_\_\_\_\_\_  房型选择：只有双标：\_\_\_\_**√**\_\_\_(如希望与他人合住，请填写0.5间，会务组将尽量安排，但不能保证，如没有合住成功，请按整间支付)  自行安排住宿：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |

注：回执电子版可在中国膜工业协会官方网站-教育培训专栏下载。